



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลต้นฝิ่ง

### เรื่อง การกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการสาธารณะ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ในการปฏิบัติราชการที่เกี่ยวข้องกับการบริการประชาชนหรือติดต่อประสานงานระหว่างส่วนราชการด้วยกัน ให้ส่วนราชการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานแต่ละงาน และประกาศให้ประชาชนและข้าราชการทราบเป็นการทั่วไป ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๖ เกี่ยวกับการดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลต้นฝิ่ง จึงได้กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการสาธารณะแก่ประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นฝิ่ง ให้เป็นปัจจุบัน รายละเอียดตามบัญชีรายชื่องานบริการสาธารณะแนบท้ายประกาศประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๙

( นายวีระศักดิ์ จันทระ )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้นฝิ่ง

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง  
เรื่อง การกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการสาธารณะ  
ฉบับลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๙

รายชื่อกระบวนการงานกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการสาธารณะแก่ประชาชน

ที่	กระบวนการงาน	เวลาปฏิบัติงานเดิม	เวลาหลังปรับลด	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑	กระบวนการงานที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	๘ นาที / ราย	๕ นาที / ราย	กองคลัง
๒	การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๑๐ นาที / ราย	๕ นาที / ราย	กองคลัง
๓	การจัดเก็บภาษีป้าย	๑๐ นาที / ราย	๕ นาที / ราย	กองคลัง
๔	การสนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	๑ วัน / ราย	๓ ชั่วโมง / ราย	สำนักงานปลัด
๕	การช่วยเหลือสาธารณภัย	๑ ชั่วโมง / ราย	ในทันที	สำนักงานปลัด
๖	การรับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์	-	แจ้งตอบการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๗ วัน	ทุกส่วนราชการ
๗	การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ - ขออนุญาตใหม่ / ต่อใบอนุญาต	๓๐ วัน / ราย	๒๐ วัน / ราย	สำนักงานปลัด
๘	กระบวนการงานตามอำนาจหน้าที่ของ อบต.ต้นผึ้ง การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บและขนส่งปฏิกูล - ขออนุญาตใหม่ / ต่อใบอนุญาต	๓๐ วัน / ราย	๒๐ วัน / ราย	สำนักงานปลัด
๙	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๓๐ นาที / ราย	๑๐ นาที / ราย	กองสวัสดิการฯ
๑๐	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ	๓๐ นาที / ราย	๑๐ นาที / ราย	กองสวัสดิการฯ
๑๑	การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์	๑๓ วัน / ราย	๘ วัน / ราย	กองสวัสดิการฯ
๑๒	การซ่อมแซมไฟฟ้าทางสาธารณะ	๓ วัน / ราย	๑ วัน / ราย	กองช่าง
๑๓	การรับสมัครเด็กเข้าเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบท.	๑๐ นาที / ราย	๕ นาที / ราย	กองการศึกษา

หมายเหตุ : เวลานั้นนับเริ่มตั้งแต่ผู้มารับบริการมีเอกสารครบถ้วนและถูกต้อง



( นายวีระศักดิ์ จันทระเกต )  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง